



**P2.2 MO.02 Modulo di iscrizione GENTI
IMMOBILIARI
Rev. 0 del 03/11/2023**



Io sottoscritto

COGNOME _____

NOME _____ C.F. _____

NATA/O IL _____ LUOGO _____

RESIDENTE _____

CITTA' _____ PROVINCIA _____ C.A.P. _____

TELEFONO _____ E-MAIL _____

Dati per la fatturazione (da compilare solo se la fattura deve essere emessa a soggetto diverso dal partecipante al corso)

RAGIONE SOCIALE _____

C.F. (Azienda) _____ P.IVA _____

TIPOLOGIA ATTIVITA' _____ COD.ATECO _____

INDIRIZZO SEDE LEGALE _____

CITTA' _____ PROVINCIA _____ C.A.P. _____

PEC _____ Codice UnivOCO (Fatturazione Elettronica) : _____

Dichiaro di essere in possesso del seguente titolo di studio:

chiedo di poter partecipare:

al corso di agenti di affari in mediazione

che avrà inizio il _____

Genova, _____

Firma _____

Il corsista prende e dà atto al CE.S.CO.T. GENOVA che l'ammontare della quota di iscrizione rimarrà acquisita integralmente all'Ente di formazione anche se, per qualunque ragione e/o impedimento dello stesso, il partecipante non dovesse frequentare, in tutto o in parte, il corso.

Letto, confermato e sottoscritto.

Genova, _____

Firma _____

Io sottoscritto _____ dichiaro di essere a conoscenza dei requisiti personali, morali e professionali previsti per poter esercitare la professione di mediatore immobiliare.

REQUISITI PERSONALI:

1. maggiore età;
2. essere cittadini italiani o cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea, ovvero stranieri residenti in Italia muniti di permesso di soggiorno;
3. avere conseguito un diploma di scuola secondaria di secondo grado. A tale proposito il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ha espresso il proprio parere nel considerare "titolo di istruzione secondaria superiore anche i diplomi di qualifica, rilasciati dagli Istituti Professionali al termine di un triennio della scuola secondaria di primo grado (scuola media)"

REQUISITI MORALI:

1. avere il godimento dei diritti civili;
2. non essere interdetto o inabilitato;
3. non essere stato dichiarato fallito o in caso di fallimento essere stato riabilitato;
4. non essere stato condannato, salvo che non si intervenuta la riabilitazione, per i seguenti delitti: delitti contro la pubblica amministrazione, l'amministrazione della giustizia, la fede pubblica, l'economia pubblica, l'industria e il commercio ovvero per delitto di omicidio volontario, furto, rapina, estorsione, truffa, appropriazione indebita, ricettazione, emissione di assegni a vuoto e per ogni altro delitto non colposo per il quale la legge commina la pena della reclusione non inferiore, nel minimo, a due anni e, nel massimo, a cinque anni.
5. non essere stati sottoposti a misure di prevenzione contro la delinquenza mafiosa.

REQUISITI PROFESSIONALI:

1. aver frequentato un corso di formazione e aver superato un esame diretto ad accertare l'attitudine e la capacità professionale dell'aspirante in relazione al ramo di mediazione prescelto..

L'esercizio dell'attività di mediazione è incompatibile con:

- qualunque impiego pubblico (ad eccezione di rapporto di lavoro part-time non superiore al 50%) o privato ad eccezione di quello prestato presso imprese di intermediazione
- l'esercizio di attività imprenditoriali e professionali escluse quelle di mediazione comunque esercitate.

Letto, confermato e sottoscritto

Genova, _____

Firma _____

REGOLAMENTO PER I PARTECIPANTI AL CORSO AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE

- 1) L'orario delle lezioni è il seguente: dalle ore 19.30 alle ore 22.30;
- 2) Il rilascio dell'attestato non è possibile quando vengono superate le 15 ore di assenza.
- 3) Il registro di classe deve essere firmato al momento dell'entrata e dell'uscita dall'aula con penna nera o blu, la mancata firma corrisponde all'assenza dalle lezioni;
- 4) **Gli allievi non possono fare correzioni o cancellature sul registro di classe.**
- 5) Per motivi igienici è vietato mangiare in aula;
- 6) **Durante le pause non è possibile soggiornare nel vano scale e schiamazzare, questo per evitare di disturbare lo svolgimento degli altri corsi e gli occupanti degli appartamenti vicini;**
- 7) E' severamente vietato fumare sia all'interno dei locali del CE.S.CO.T. GENOVA che nelle parti in comune dell'edificio,
- 8) **E' vietata la permanenza nei locali del CE.S.CO.T. di persone estranee al corso (amici e familiari dei corsisti);**
- 9) E' severamente vietato tenere accesi i telefoni cellulari durante lo svolgimento delle lezioni, salvo particolari eccezioni preventivamente autorizzate dalla direzione;
- 10) I servizi igienici devono essere lasciati in ordine;
- 11) Al momento del ritiro dell' attestato è necessario essere provvisti di un documento di identità in corso di validità (gli stranieri devono presentare il regolare permesso di soggiorno);
- 12) Non si risponde di eventuali furti subiti nei nostri locali, pertanto, Vi preghiamo di non lasciar alcun oggetto di valore incustodito.
- 13) Espulsione dal corso: qualora il partecipante al corso violi con recidivanza le norme regolamentari suindicate (con particolare riferimento ai punti. 4 e 6), sarà punito con espulsione dal corso, senza recupero della quota versata, successivamente ad un primo e unico richiamo verbale in presenza di testimoni.
- 14) L'attestato del corso dà il diritto, a coloro in possesso degli altri requisiti previsti, di iscriversi all'esame presso la Camera di Commercio di residenza. L'iscrizione non è automatica, ma avviene a cura e responsabilità del corsista.

Il sottoscritto _____ dichiara di aver preso visione del regolamento in calce, e di accettarlo conseguentemente in ogni sua parte, con particolare riferimento al punto N° 13 riguardante : “ Espulsione dal corso”.

Letto, confermato e sottoscritto.

Firma _____

Informativa ai sensi dell'art. 13, Reg UE 679/2016 (GDPR)

TITOLARE TRATTAMENTO

Massimiliano Spigno, nato a Genova il 16/10/1969, CF: SPGMSM69R16D969V, tel.: 010/251551.

RESPONSABILE PROTEZIONE DATI (DPO)

Attualmente non presente.

FINALITA' TRATTAMENTO

Ottenimento del requisito Agenti d'Affari in Mediazione

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati personali non saranno comunicati a terzi.

PERIODO CONSERVAZIONE DATI

I dati personali raccolti verranno sottoposti ad archiviazione informatica e cartacea e quindi sottoposti a idonee procedure tecniche di protezione per un ampio periodo, in modo da consentire alla nostra azienda di poter effettuare, in determinati casi, indagini storiche in merito all'effettuazione dei corsi da Voi frequentati e quindi l'eventuale ristampa dei rispettivi attestati obbligatori per legge.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

In ogni momento potrete esercitare i diritti previsti dal Reg UE 679/2016, contattandoci ai recapiti del punto 1: art. 15, diritto di accesso; art. 16, diritto di rettifica; art. 17, diritto all'oblio; art. 18, diritto di limitazione; art. 20, diritto alla portabilità del dato; art. 21, diritto di opposizione.

REVOCA DEL CONSENSO

In ogni momento potrete richiedere revoca dei consensi dati (vedere "Ulteriori trattamenti") come da art. 7, comma 3 del Reg UE 679/2016 ("diritto di revoca del consenso dell'interessato").

RECLAMI PER MANCATA TUTELA DEI DATI

Avete il diritto di proporre un reclamo alle autorità di controllo preposte (www.garanteprivacy.it).

OBBLIGATORIETA' CONFERIMENTO DATI

Il conferimento dei vs. dati anagrafici rappresenta un obbligo di legge per quanto concerne la produzione delle attestazioni inerenti il corso in oggetto. Un rifiuto a fornire tali dati personali potrà determinare l'impossibilità da parte della ns. azienda di perseguire le finalità previste.

EVENTUALI PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Non presenti allo stato attuale.

Per presa visione, l'interessato: _____

ULTERIORI TRATTAMENTI

Utilizzo dei vs. contatti e-mail, telefonici e via fax per comunicarvi eventuali scadenze normative, nuovi adempimenti di legge in materia e informazioni sullo svolgimento di eventuali seminari informativi.

o Acconsento

o Non consento

L'interessato: _____